**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Керівник

ЗЗСО І-ІІ ст. с. Мітлинці

\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лапунько

**ПРОТОКОЛ № 1**

**засідання педагогічної ради**

**30.08.2019** **р.**

**ЗЗСО І-ІІ ст. с. Мітлинці**

**Присутні:** 15 учасників педагогічної ради

**Голова педагогічної ради**: Лапунько А. В., керівник закладу

**Секретар:** Панькова А. М., заступник директора з НВР

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про аналіз роботи педагогічного колективу у 2018-2019 навчальному році та основні завдання на новий 2019-2020 н. р. (Лапунько А.В., керівник закладу)
2. Про організацію індивідуального навчання учнів (Панькова А.М., заступник директора з НВР)
3. Про затвердження наскрізної освітньої програми навчального закладу на 2019-2020 н.р. (розподіл варіативної частини, погодження плану)
4. Про затвердження тижневого педагогічного навантаження педагогічних працівників у 2019-2020 н. р.
5. Про організований початок нового навчального року:
	1. Про структуру навчального року;
	2. Про затвердження плану та режиму роботи ГПД;
	3. Про затвердження плану роботи шкільної бібліотеки;
	4. Про затвердження плану роботи майстерні;
	5. Про затвердження планів роботи навчальних кабінетів;
6. Про особливості оцінювання навчальних досягнень учнів 2 класу.

**СЛУХАЛИ: 1.** Лапунько А.В., керівника закладу, вона виступила з аналізом роботи педагогічного колективу у 2018-2019 навчальному році та окреслила основні завдання на новий 2019-2020 н.р. та перспективи модернізації освітнього процесу, назвала ряд питань, які потребують вдосконалення: підвищення якісного показника навчання учнів, поліпшення системи роботи з обдарованою учнівською молоддю, підвищення активності і результативності учнів у Всеукраїнських учнівських предметних олімпіадах і конкурсах.

**УХВАЛИЛИ:**

* 1. Педагогічному колективу продовжувати працювати над реалізацією планів щодо впровадження Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, Концепції «Нова українська школа», перспективного плану роботи закладу

(впродовж року)

* 1. Адміністрації забезпечувати методичну підтримку педагогів в умовах реформування освіти

(постійно)

* 1. Вчителям-предметникам забезпечити участь учнів у Всеукраїнських учнівських предметних олімпіадах і конкурсах

(2019-2020 н.р.)

* 1. Педагогу-організатору і класним керівникам урізноманітнювати форми роботи, організовуючи заходи національно-патріотичного спрямування.
	2. Учителям початкової школи продовжувати роботу над опануванням нових підходів до навчання в умовах НУШ.

**СЛУХАЛИ: 2.** Панькову А.М., заступника директора з НВР з питанням про організацію індивідуального навчання учнів початкової та основної школи, як необхідність в зв’язку з недостатньою наповнюваністю 2 та 6 класів через демографічну кризу і одним із варіантів забезпечення права дитини на освіту, передбаченим в новому Законі України Про освіту (2017 р.).

**УХВАЛИЛИ:**

* 1. Організувати індивідуальну форму навчання у 2019-2020 н.р. для учнів початкової школи:

Майстренко Вероніки,

Шикирявого Дениса

за типовою освітньою програмою 2 класу НУШ розробленою під керівництвом Шиян Р.Б. (затверджена рішенням колегії МОН України від 22 лютого 2018 р.)

* 1. Організувати індивідуальну форму навчання у 2019-2020 н.р. для учнів основної школи:

Ткачук Анастасія,

Шаманаєв Семен

за програмою 6 класу.

**СЛУХАЛИ 3:** Лапунько А.В., керівника закладу, вона винесла на розгляд присутніх проект Наскрізної освітньої програми закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів с. Мітлинці кунківської сільської ради та внесла пропозицію обговорити і ухвалити текст Наскрізної освітньої програми.

**УХВАЛИЛИ:**

**3.1.** Текст Наскрізної освітньої програми закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів с. Мітлинці кунківської сільської ради взяти за основу.

**СЛУХАЛИ: 4.** Лапунько А.В., керівника закладу, з питанням про затвердження тижневого педагогічного навантаження педагогічних працівників у 2019-2020 н. р.

**УХВАЛИЛИ:**

**4.1.** Тижневе педагогічне навантаження педагогічних працівників у 2019-2020 н. р. погодити.

**СЛУХАЛИ: 5.**

**5.1.** Панькову А.М., заступника директора з проектом наказу про структуру 2019-2020 навчального року і внесла пропозицію спланувати канікули у запропоновані терміни;

**5.2.** Педоренко С.В., вихователя групи продовженого дня з проектом плану та режиму роботи ГПД у 2019-2020 н.р.

**5.3.** Луценко Л.А., бібліотекаря з проектом плану роботи шкільної бібліотеки на 2019-2020 н.р.

**5.4.** Педоренка С.І., учителя трудового навчання з проектом плану роботи майстерні на 2019-2020 н.р.

**5.6.** Панькову А.М., учителя англійської мови з проектом плану роботи навчального кабінету на 2019-2020 н.р.

**УХВАЛИЛИ:**

**5.1.** Структуру 2019-2020 навчального року затвердити.

**5.2**. План та режим роботи ГПД у 2019-2020 н.р. затвердити.

**5.3**. План роботи шкільної бібліотеки на 2019-2020 н.р. затвердити.

**5.4**. План роботи майстерні на 2019-2020 н.р. затвердити.

**5.5.** План роботи навчального кабінету на 2019-2020 н.р. затвердити.

**5.6.** Організацію роботи пришкільного табору вважати недоцільною.

**СЛУХАЛИ: 6.** Педоренко С.В., учителя 2 класу з інформацією щодо доцільності формувального оцінювання учнів 2 класу, відповідно до вимог Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою КМУ від 21.02.2018 р. та ознайомила присутніх з наказом МОН №1154 від 27.08.2019 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 2 класу»

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**6.1.** Здійснювати оцінювання учнів 2 класу вербально.

(2019-2020 н.р.)

**Голова педагогічної ради А. В. Лапунько**

**Секретар А.М. Панькова**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Козар Л.І.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кондратюк О.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лапунько В.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ліщук В.В.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Луценко Л.А.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко Н.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко Н.Ф.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко Ю.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олексієнко О.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Педоренко С.В.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Педоренко С.І.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тарасюк Л.В.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шевчук Н.С.*