**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор

ЗЗСО І-ІІ ст. с. Мітлинці

\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Лапунько

**ПРОТОКОЛ № 4**

**засідання методичної ради**

**від 05.01.18** **р.**

**Присутні:**

Голова методичної ради – Лапунько А. В., директор

Члени ради: Загниборода Н. С., педагог-організатор

Панькова А. М., заступник директора з НВР

Максименко Н. Ф., голова профкому

Максименко Ю. М., голова МО учителів початкових класів

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про аналіз навчальних досягнень учнів та результати перевірки навчальних програм за І семестр.
2. Про коригування планів роботи з обдарованими учнями й учнями, що мають низьку мотивацію до навчання.
3. Самоосвіта в системі формування професійної компетентності педагогів.
4. Поповнення картотеки ППД
5. Хід атестації педагогічних працівників.
6. Вивчення нових нормативних документів.

**СЛУХАЛИ: 1** Панькову А.М., з інформацією про аналіз навчальних досягнень учнів та результати перевірки навчальних програм за І семестр 2017-2018 н. р., де було зазначено, що виконання навчальних програм учителями-предметниками  було забезпечене у повній мірі.

На кінець І семестру навчальним процесом в школі охоплено 57 учнів.  Учні 1-2-х класів оцінювались вербально.

 З числа учнів 3-9 класів на високому і достатньому рівні навчальних досягнень закінчили І семестр 11 учнів (24%), що на 3% менше у порівнянні з результатами 2016-2017 н. р.

В початковій школі нема жодного учня, який має досягнення високого рівня, кількість учнів з достатнім рівнем знань зменшилась на 1 особу, є один учень, що має оцінку початкового рівня.

Більшість учнів основної школи також засвоїла навчальні предмети відповідно до навчальних планів і програм на достатньому і середньму рівні.

Жоден з учнів не має результатів високого рівня. На 5 зменшилась кількість учнів з високим і достатнім рівнем. В минулому році учнів, які мають знання початкового рівня з 4-6 предметів було 2, а в даному семестрі – 4.

Окремі учні школи взяли активну участь в ІІ (районному) етапі Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, у конкурсі знавців української мови ім. П.Яцика і здобули призові місця. Нажаль, учні школи не взяли участі у Міжнародному мовно-літературному конкурсі ім. Т.Шевченка.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

* 1. Голові методичної ради рекомендувати учителям-предметникам:
* більше уваги приділяти формуванню в учнів орфографічної, пунктуаційної, обчислювальної грамотності з метою покращення результативності навчання;
* частіше пропонувати учням диференційовані завдання;
* систематично перевіряти виконання домашніх завдань;
* впроваджувати в систему роботи індивідуальні програми занять з обдарованими дітьми.

(постійно)

* 1. Головам МО на засіданнях обговорити наслідки участі учнів школи в предметних олімпіадах, з метою підвищення рівня знань, умінь та навичок учнів з основ наук.

(січень)

* 1. Членам методичної ради налагодити роботу гуртків у наступному навчальному році з метою створення додаткових можливостей для духовного, інтелектуального і фізичного розвитку учнівської молоді та активізації участі учнівської молоді в науково-освітніх конкурсах, акціях, проектах.

(протягом ІІ семестру)

**СЛУХАЛИ: 2.** Лапунько А.В., голову методичної ради, директора з питанням про коригування планів роботи з обдарованими учнями й учнями, що мають низьку мотивацію до навчання. Вона зазначила, що ефективними методами є створення в школі періодів творчої активності, адже багато геніальних рішень з'являється в такий момент; залучення до творчої пошукової роботи з використанням випереджувальних завдань, під час опрацювання програмового матеріалу; створення розвиваючих ситуацій; залучення учнів до роботи з розробки та впровадження власних творчих задумів та ініціатив; створення ситуації вільного вибору і відповідальності за обране рішення; використання творчих доробок вихованців при проведенні різних видів масових заходів, відкритих занять, свят.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**2.1.** Рекомендувати педагогічним працівникам:

* створювати проблемні ситуації, що вимагають альтернативи, прогнозування, уяви;
* допомагати оволодівати технічними засобами;
* розвивати критичне сприйняття дійсності;
* вчити доводити починання до логічного завершення;
* впливати особистим прикладом;
* під час занять чітко контролювати досягнуті результати та давати завдання підвищеної складності;
* створювати ситуації самоаналізу, самооцінки, самопізнання.

(постійно)

**СЛУХАЛИ: 3.** Панькову А.М., заступника директора з НВР з доповіддю щодо самоосвіти в системі формування професійної компетентності педагогів, де вона зазначила, що прояв самоосвітньої активності педагогічних працівників - результат високої самоорганізації особистої діяльності, без якої педагог не може вдосконалювати свій професіоналізм. Сучасна школа потребує вчителя нового типу, який володіє високою фаховою кваліфікацією та професійною культурою, здатний об’єктивно осмислювати педагогічні явища і факти, критично оцінювати й творчо перетворювати педагогічну дійсність.

Ознайомила присутніх з етапами самоосвіти вчителя за принципами рівнево-кваліфікаційної диференціації та відповідними формами роботи.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**3.1.** Провести анкетування серед педагогічних працівників щодо готовності вчителя до саморозвитку

(лютий, Панькова А.М.)

**3.2.** Питання самоосвіти винести на розгляд засідання педагогічної ради

(січень, Панькова А.М.)

**3.3**. Провести аналіз самоосвітньої діяльності педагогічних працівників

(березень, адміністрація)

**СЛУХАЛИ: 4.** Лапунько А.В., голову методичної ради, директора з питанням про поповнення картотеки ППД, вона пояснила, що важливо мати чіткі критерії передового педагогічного досвіду, що дає змогу розглядати його не як випадкове явище, а як систему діяльності, а також умови формування досвіду, що допоможе зробити висновок про можливість його відтворення. Необхідно також визначитися і щодо засобів вивчення, поширення та популяризації передового педагогічного досвіду.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**4.1.** Педагогічним працівникам поновити матеріали папок-портфоліо у методичному кабінеті

(до 20 березня)

**4.2.** Учителям взяти участь у щорічному конкурсі «Творча скарбничка - 2018»

(квітень-липень)

**СЛУХАЛИ: 5.** Максименко Н.Ф., голову профкому з інформацією про хід атестації педагогічних працівників.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

**5.1.** Проконтролювати уміння педагогічних працівників проводити аналіз і самоаналіз сучасного уроку.

(січень)

**5.2**. Провести анкетування серед учнів і колег щодо роботи учителів, які атестуються

(лютий, Панькова А.М.)

**СЛУХАЛИ: 6.** Максименко Ю.М. з питанням про вивчення нових нормативних документів.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

* 1. Учасникам методичної ради слідкувати за новинками психолого-педагогічної літератури з метою вдосконалення рівня самоосвіти педагогічних працівників

(постійно)

* 1. Адміністрації продовжувати контролювати роботу педагогічного колективу над вивченням нового Закону України про освіту

(впродовж навчального року)

**Голова методичної ради А. В. Лапунько**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко Н.Ф.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко Ю.М.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Загниборода Н.С.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панькова А.М.*