**ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**1. Головною метою**учнівського самоврядування є розвиток духовності, соціальної активності, національно-патріотичної зрілості учнів, виховання в них почуття власної гідності, гордості за свою Батьківщину, її героїв; надання їм можливості виявити себе у самостійній громадській діяльності.

**2. Завдання учнівського самоврядування:**

* Сприяти виробленню в учнів почуття господаря своєї школи;
* Формувати вміння співпрацювати на принципах рівності та демократизму;
* Виховувати громадянина, якому притаманне гармонійне поєднання духовного багатства, моральної чистоти та фізичної досконалості;
* Розширювати діапазон діяльності дорослих і дітей як членів єдиного колективу, створювати умови для їхньої співдружності, творчого пошуку.

Діяльність органів самоврядування має демократичний, гуманний характер і спрямована на формування у дітей національної свідомості, духовності, патріотизму, основ моральності, фізичної досконалості, працелюбності, вірності ідеям незалежної і соборної України.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РОБОТУ ПРЕМ’ЄР-МІНІСТРА, ПРЕС-СЕКРЕТАРЯ І КОМІСІЙ ШКІЛЬНОГО ПАРЛАМЕНТУ**

**Прем’єр- міністр:**

* Інформує учнів про заплановані творчі справи, про рішення шкільного парламенту.
* Контролює оформлення плакатів, стінгазет, оголошень, тематичних виставок учнівської творчості.
* Щоденно контролює відвідування учнями школи і звітує черговому вчителю.

**Прес-секретар:**

* Висвітлює події шкільного життя на робочих лінійках.
* Організовує рейди-перевірки різними комісіями.
* Поширює інформацію з різних галузей науки.
* Відповідає за написання протоколів засідань шкільного парламенту.

**Комісія “Міністерство знань”:**

* Здійснює роботу, спрямовану на вироблення в учнів свідомого ставлення до навчання.
* Формує екологічну культуру людини, її гармонійні стосунки з природою.
* Організовує консультаційну допомогу з предметів.
* Бере участь у проведенні предметних тижнів, місячників, олімпіад, конкурсів.
* Контролює виконання домашніх завдань, ведення щоденників.

**Комісія “Міністерство дисципліни і порядку”:**

* Здійснює контроль за діяльністю чергових у шкільній їдальні та спортзалі.
* Контролює дотримання учнями правил шкільного етикету.
* Піклується про молодших школярів
* Проводить дні ввічливості, культури, чистоти.
* Готує інформацію на загальношкільні лінійки разом із черговим класом.
* Контролює відвідування учнями школи.
* Перевіряє дотримання санітарно-гігієнічних норм: чистота приміщень, охайний зовнішній вигляд.
* Проводить роботу з порушниками дисципліни і порядку.

**Комісія “Міністерство праці та спорту”:**

* Організовує роботу шкільного бюро знахідок, учнівського бюро добрих послуг.
* Формує навички здорового способу життя школярів, популяризує спортивні ігри на великих перервах.
* Піклується про молодших школярів.
* Здійснює профілактичну антитютюнову, антиалкогольну, антинаркотичну роботу.
* Проводить конкурси на найкращий зелений куточок класу.
* Організовує трудові десанти з благоустрою шкільної території.

**Комісія “Міністерство дозвілля”:**

* Залучає якомога більше дітей до позаурочної діяльності, організації змістовного дозвілля та відпочинку, до художньої самодіяльності.
* Сприяє залученню учнів до підготовки і проведення творчих справ, розважальних програм.
* Вносить пропозиції щодо організації поїздок, походів, зустрічей з цікавими людьми.
* Забезпечення порядку при проведення традиційних загальношкільних свят.
* Організовує різні заходи спільно з іншими комісіями.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заступник директора з НВР Лапунько А.В.

 вересень 2017 року

**ПЛАН**

**проведення засідань учнівського самоврядування**

**на 2017/2018 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст засідання** | **Дата проведення** | **Відповідальний** |
| 1 |  1. Аналіз роботи шкільного парламенту за минулий рік (доповідь). 2. Розподіл доручень між членами шкільного парламенту. Визначення завдань щодо роботи комісій3. Затвердження плану засідань.  | Вересень | педагог організатор, президент, |
| 2 | * 1. Шляхи підвищення активного життя учнівського колективу (доповідь).
	2. Результативність загально-шкільних лінійок(доповідь).
	3. Планування проведення фестивалю «Свято осені ї врожаю»
 | Жовтень | педагог організатор, президент, голови комісій  |
| 3 | * 1. Співпраця шкільного парламенту з класними колективами та педагогічним колективом (доповідь).

**2**. Звіт комісій по проведеній роботі за І семестр (успішність, поведінка, участь у виховних заходах) | Грудень  | педагог організатор, президент, голови комісій |
| 4 | 1. Свідоме ставлення до громадських обов’язків (доповідь).
2. Планування вечорів відпочинку на ІІ семестр
 | Січень | педагог організатор, президент, голови комісій |
| 5 | 1. Звіт про результати акції «Допоможи ближньому»
2. Планування проекту екологічного двомісячника «Зелена весна»
 | Березень | педагог організатор, президент, голови комісій |
|  | 1. День Європи – Всесвітній день культурного різноманіття в ім’я діалогу і розвитку (доповідь).
2. Обговорення і прийняття проекту плану заходів до дня Перемоги
 | Квітень | педагог організатор, президент, голови комісій |
| 6 | 1. Звіт про роботу шкільного парламенту у поточному році.
2. Відзначення найбільш вдалих проектів.
 | Травень | педагог організатор, президент, голови комісій |